



Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale

Ente di diritto pubblico L. 84/94 – C.F. 93083840897

Determina del Segretario Generale n. 31/20 del 14.05.2020

OGGETTO: Manutenzione sistema digitale multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280” in uso agli uffici del secondo piano della Sede di Augusta e fornitura di consumabili per i sistemi digitali multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280 e 254”. - Impegno di spesa.

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la Legge 28/01/1994 n. 84 e successive modifiche ed integrazioni, come novellata dal D. Lgs. 04/08/2016 n. 169;

Vista la Delibera n. 07/19 del Comitato di Gestione del 26.06.2019 relativa alla nomina del Segretario Generale dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare di Sicilia Orientale con decorrenza dal 02.09.2019;

Preso atto delle segnalazioni del personale della Segreteria tecnica Operativa della sede di Augusta relativa alla mancanza di consumabili per la dotazione di scorta dei per i sistemi digitali multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280 e 254” in uso presso agli uffici della Sede di Augusta e dell’Area di Presidenza;

Rilevata la necessità di procedere all’acquisto del materiale di consumo come sotto indicato:

- n. 6 vaschette raccolta rifiuto toner per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 280;
- n. 3 vaschette raccolta rifiuto toner per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
- n. 4 toner colore giallo per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
- n. 4 toner colore ciano per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
- n. 4 toner colore magenta per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
- n. 4 toner colore nero per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;

Preso atto delle segnalazioni del personale della Segreteria tecnica Operativa della sede di Augusta relativa al cattivo stato di funzionamento del sistema digitale multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280” in uso agli uffici del secondo piano della Sede di Augusta;

Considerato che il fotocopiatore “Olivetti D-COLOR MF 280” in questione necessita di un intervento tecnico di manutenzione poiché è stato riscontrato e verificato che i display dei consumi indicano la completa usura delle unità di sviluppo ciano, magenta e giallo;

Preso atto del preventivo di spesa n. QUO1694 del 20.04.2020, fornito, a seguito di richiesta, dalla Ditta Comis S.r.L., concessionaria Olivetti con sede in Catania, che quantifica la spesa per l’acquisto dei consumabili come sopra indicati, in €. 2.319,20, oltre IVA;

Preso atto del preventivo di spesa n. QUO1695 del 05.05.2020, fornito, a seguito di richiesta, dalla Ditta Comis S.r.L., concessionaria Olivetti con sede in Catania, che quantifica la spesa per la

manutenzione del sistema digitale multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280” ubicato al secondo piano della Sede di Augusta, in €. 1.600,00, oltre IVA;

Visto l’art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 Codice dei Contratti pubblici e ss.mm.ii. che consente l’affidamento diretto dei lavori entro il limite di spesa di €. 40.000,00;

Visto l’articolo 58 del regolamento di contabilità dell’Autorità Portuale adottato con delibera del Comitato Portuale n° 10/ 2007 del 03/08/2007 ed approvato dal Ministero dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 12637 del 06/12/2007, così come modificato con delibera del Comitato Portuale n° 01/2012 del 13/02/2012 ed approvato dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con nota prot. n. M_TRA/DINFR/ 4358 del 03/04/2012;

Vista la nota 0003430 del 05.02.2020 con la quale il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti approva il Bilancio di previsione dell’esercizio Finanziario 2020;

DETERMINA

- di acquistare dalla ditta Comis S.r.L., concessionaria ufficiale Olivetti, con sede in Catania, materiale di consumo come sotto indicato:
 - n. 6 vaschette raccolta rifiuto toner per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 280;
 - n. 3 vaschette raccolta rifiuto toner per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
 - n. 4 toner colore giallo per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
 - n. 4 toner colore ciano per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
 - n. 4 toner colore magenta per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
 - n. 4 toner colore nero per Fotocopiatrice Olivetti D-COLOR MF 254;
- di affidare alla ditta Comis S.r.L., concessionaria ufficiale Olivetti, con sede in Catania, la manutenzione, così come preventivata, del sistema digitale multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280” in dotazione agli uffici del secondo piano della Sede di Augusta.

Impegna, all’uopo, per l’acquisto del materiale di consumo la somma complessiva di €. 2.829,42, IVA compresa, sul capitolo 113/70 art. 01 del bilancio di previsione dell’Esercizio Finanziario 2020 che presenta la necessaria disponibilità.

Impegna, all’uopo, per la manutenzione del sistema digitale multifunzione “Olivetti D-COLOR MF 280” la somma complessiva di €. 1.952,00, IVA compresa, sul capitolo 113/30 art. 03 del bilancio di previsione dell’Esercizio Finanziario 2020 che presenta la necessaria disponibilità.

Nomina Responsabile del procedimento per la seguente procedura il Dott. Massimo Scatà, Responsabile dell’Area Affari Generali dell’Ente.

Si notifica, per i conseguenti adempimenti all’Area Amministrazione.

Visto di regolarità contabile Art. 22 R.A.C
Il Responsabile Area Amministrativo Contabile
Dott. Pierluigi Incastrone

Il Segretario Generale
Dott. Attilio Montalto